



*Comunità Alta Valsugana e Bersntol*

*Tolgamoà'schèft Hoa Valzegu' ont Bersntol*

**Provincia di Trento**

**SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

**DETERMINAZIONE**  
del Funzionario Responsabile

Numero generale **46** di data **18/01/2024**

**Oggetto: assegnazione contributi parte corrente per iniziative di promozione del settore minoranze per l'anno 2024 (Associazioni).**

Assunta da:

Pergine Valsugana, 18 gennaio 2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
dott. Luca Dalla Rosa

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

OGGETTO: assegnazione contributi parte corrente per iniziative di promozione del settore minoranze per l'anno 2024 (Associazioni).

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

Visto il “Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari”, approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 43 dd. 09.12.2013, modificato con deliberazione assembleare n. 39 dd. 20.10.2014, ulteriormente modificato con deliberazioni consiliari n. 45 dd. 29 dicembre 2015, n. 37 dd. 27 dicembre 2017, n. 4 dd. 25 febbraio 2019, n. 18 dd. 29 aprile 2019, n. 37 dd. 14.09.2020 e con decreto commissariale n. 91 dd. 18.05.2022.

Preso atto dell'istruttoria definitiva, in atti, sottoposta alla valutazione del componente del Comitato Esecutivo competente per materia ed all'approvazione da parte del Presidente, di domande di contributo di parte corrente per iniziative di promozione del settore minoranze per l'anno 2024 a soggetti aventi titolo ai sensi dell'art. 2 del sopra citato Regolamento, dalla quale emerge la quantificazione dei contributi riportati nella tabella allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Ritenuto ora opportuno procedere con l'assegnazione dei contributi indicati nella tabella allegato A) al presente atto.

Preso atto degli obblighi di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente previsti dal combinato disposto degli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e dell'art. 7, comma 1 della L.R. 8/2012, nonché dalle disposizioni interne.

Visti il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con decreto del Presidente n. 166 dd. 15.10.2023, e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30.12.2014.

Preso atto che le disposizioni di cui alla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 e del Codice di comportamento si applicano anche ai beneficiari del presente provvedimento, obbligati al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso.

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026, approvato dal Consiglio dei Sindaci con deliberazione n. 28 dd. 11 dicembre 2023.

Vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità.

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2.

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 40 dd. 16 dicembre 2019.

Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il decreto n. 206 dd. 21 dicembre 2023 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Programmazione e Diritto allo Studio sino al 31 dicembre 2024.

Appurato che – in relazione a quanto disposto al punto 2. del medesimo decreto – il Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina.

Accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con decreto del Commissario n. 21 di data 18 febbraio 2022 e s.m.e i. e dal Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, approvato dal Presidente con decreto n. 2 di data 15 gennaio 2024,

### DETERMINA

1. di dare atto, per quanto esposto in premessa, che, in esito ad istruttoria di domande di contributo di parte corrente per iniziative di promozione del settore minoranze per l'anno 2024, si determinano le assegnazioni riportate nella tabella denominata *“Contributi parte corrente per iniziative nel settore minoranze – Associazioni”* allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di assegnare, per le motivazioni sopra esposte, ai nominativi beneficiari di cui alla tabella denominata *“Contributi parte corrente per iniziative nel settore minoranze – Associazioni”*, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, allegato A), il contributo a fianco di ciascuno riportato a sostegno delle spese relative all'iniziativa singolarmente indicata in tabella, per un importo complessivo di € 1.120,00;
3. di dare atto che la liquidazione ed erogazione dei contributi assegnati ai soggetti elencati nella tabella allegato A) al presente atto avverrà su presentazione di istanza di liquidazione, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, approvato con deliberazione assembleare n. 43 dd. 09.12.2013 e ss.mm. ed ii.;
4. di dare altresì atto che in sede di liquidazione il singolo contributo assegnato dovrà essere rideterminato in percentuale solo nel caso in cui la spesa effettiva risulti inferiore del 20% rispetto alla spesa ammessa, come da istruttoria in atti;
5. di impegnare la spesa complessiva di € 1.120,00, derivante dal presente provvedimento, al Titolo 1 (capitolo 2221 art. 11) – Missione 5 – Programma 2 – Macroaggregato 4 del Bilancio di Previsione esercizio 2024, che presenta idonea e sufficiente disponibilità, dando atto che le obbligazioni diverranno esigibili entro il rispettivo termine indicato nella tabella allegato A) al presente provvedimento ed avendo accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
6. di dare atto che le disposizioni di cui alla sottosezione *“Rischi corruttivi e trasparenza”* del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 e del Codice di comportamento si applicano anche ai beneficiari del presente provvedimento, obbligati al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;
7. di disporre, ai sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione *“Amministrazione trasparente”* - sottosezione *“Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici”*;
8. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 dd. 16 dicembre 2019, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
9. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;

richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**TABELLA ALLEGATO A)****CONTRIBUTI PARTE CORRENTE PER INIZIATIVE NEL SETTORE MINORANZE – ASSOCIAZIONI  
CAP 2221 ART. 11**

<b>N.</b>	<b>NOMINATIVO BENEFICIARIO</b>	<b>OGGETTO RICHIESTA</b>	<b>DATA ESIGIBILITA' OBBLIGAZIONE</b>	<b>IMPORTO CONCESSO €</b>	<b>SPESA AMMESSA €</b>
1	Pro Loco di Palù del Fersina Località Lenzi, 42 38050 Palù del Fersina (TN) C.F. 96007820226 Iscrizione Albo associazioni n. 69/2013	Organizzazione iniziativa di promozione della minoranza mòchena denominata " <i>Tradizionale San Nicolò 2024</i> "	31 dicembre 2024	450,00	550,00
2	Pro Loco di Palù del Fersina Località Lenzi, 42 38050 Palù del Fersina (TN) C.F. 96007820226 Iscrizione Albo associazioni n. 69/2013	Organizzazione iniziativa di promozione della minoranza mòchena denominata " <i>Tradizionale Bétschato 2024</i> "	31 dicembre 2024	670,00	770,00
	<b>TOTALE CONTRIBUTI</b>			<b>1.120,00</b>	



# Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoà'schèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

Provincia di Trento

## SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### DETERMINAZIONE

del Funzionario Responsabile

Numero generale **46** di data **18/01/2024**

ESERCIZIO	CAPITOLO	E.P.F.	PDCFinanziario	IMPORTO	NUMERO
-----------	----------	--------	----------------	---------	--------

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 del 16 dicembre 2019 si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativamente alla spesa.

ESITO DEL VISTO: Favorevole

Registrato l'impegno con n. 732 - 733 sul cap. 2221 art. 11 del Bilancio di Previsione esercizio 2024, Meccanografico n. 69

Pergine Valsugana, 19 gennaio 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

dott.ssa Luisa Pedrinolli

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del Codice dell'amministrazione digitale (D.Leg.vo 82/2005).*

---